Nom de l’entreprise :	
Nom du projet :	
Personne à contacter dans l’entreprise :	
Adresse :	
Tel :	
Email :	

A. Présentation de l’entreprise : 2
A.1. Les objectifs : 2
A.2. Les cibles : 3
B. Création du logo 4
B.1. L’esprit du logo : 4
B.2. Spécificités du logo 4
C. Création de la charte graphique 5
C.1. L’esprit de la charte graphique : 5
C.2. Spécificités de la charte graphique 6
D. Les livrables 7
D.1 Les pièces et éléments à produire 7
D.2 Les critères de sélection 8
D.3 Le Planning 8

A. Présentation de l’entreprise :

Présenter l’entreprise :

- Date de création
- Activité principale
- Services ou produits vendus
- Nombre de salariés
- CA
- Principaux axes de développement
- Principaux concurrents
- …

…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……

Analyse de l’existant :

- Etat des lieux de la communication actuelle
- Combien de personne sont engagées sur ce projet ?

…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……

A.1. Les objectifs :

Détaillez le ou les objectifs attendus avec cette charte graphique.

…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……

A.2. Les cibles :

Les cibles pour la réalisation du logotype et de la charte graphique.

Décrivez au maximum vos cibles, l'âge, les habitudes etc.

B. Création du logo

B.1. L’esprit du logo :

Expliquez quel sera l’esprit du logo que vous souhaitez faire réaliser.

…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……

Ajoutez également à votre cahier des charges des exemples de logos avec un commentaire, les choses que vous aimez bien (éléments, animation, couleurs, symboles etc.)

…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……
…… …… …… …… ……

B.2. Spécificités du logo

Expliquez quelles seront les données techniques de votre logo, les couleurs souhaités, les variantes et déclinaisons à prévoir, les fichiers à livrer et les interdits sur votre logo.

C. Création de la charte graphique

C.1. L’esprit de la charte graphique :

Expliquez quel sera l’esprit de la charte graphique que vous souhaitez faire réaliser.

Ajoutez également à votre cahier des charges des exemples de logo, couleurs, typographies, affiches, posters etc. avec en commentaire, les choses que vous appréciez dans cette exemple.

C.2. Spécificités de la charte graphique

Expliquez quelles seront les données techniques de votre charte graphique, les couleurs souhaités, les variantes et déclinaisons à prévoir, les supports à prévoir (carte de visite, document papier, enveloppe, site web etc.) ainsi que les fichiers à livrer et les interdits sur votre charte graphique.

D. Les livrables

D.1 Les pièces et éléments à produire

Ecrivez les informations que vous souhaitez voir apparaitre dans le devis de vos prestataires.

D.2 Les critères de sélection

Ecrivez ici, quels sont pour vous les critères de sélection les plus importants.

Exemple : prix, proposition, qualité, délais etc.

D.3 Le Planning

Ajoutez un agenda des dates souhaitées pour la validation des différentes étapes